

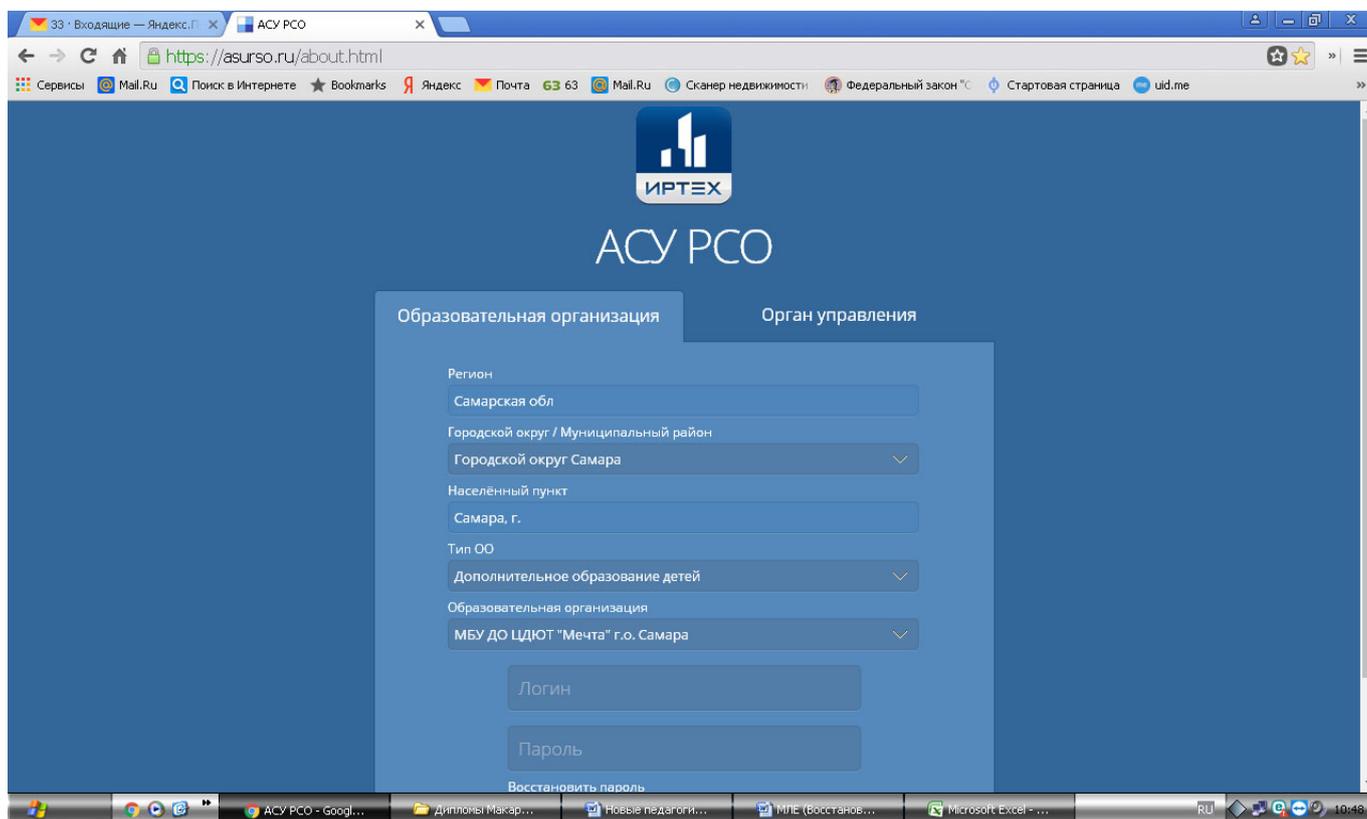
Алгоритм внесения обучающихся в АСУ РСО для педагогов дополнительного образования МБУ ДО ЦДЮТ «Мечта» г.о. Самара

Методист МБУ ДО ЦДЮТ «Мечта» г.о. Самара Макарова Л.Е.

Войти в систему по ссылке: <https://asurso.ru/about.html>

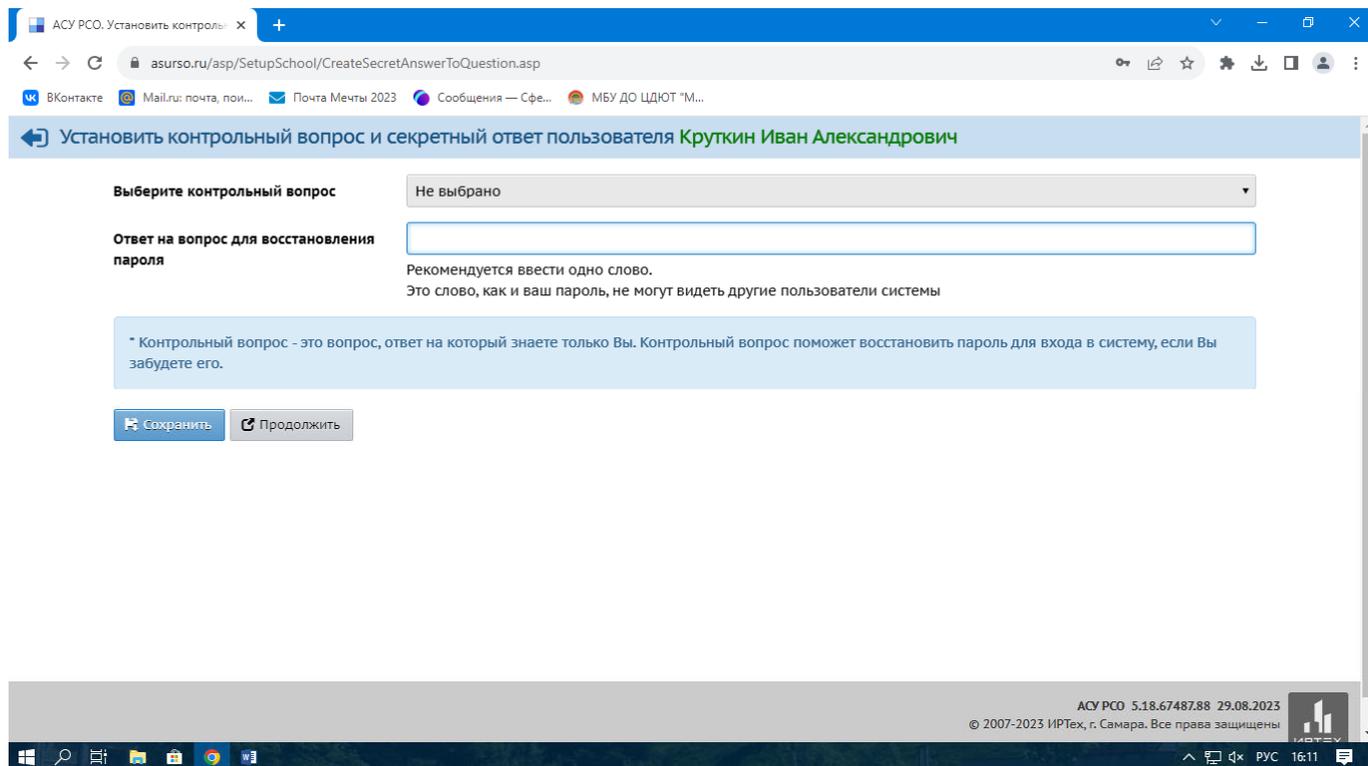
Выбрать тип ОО «Дополнительное образование детей»

Выбрать образовательную организацию «МБУ ДО ЦДЮТ «Мечта» г.о. Самара»

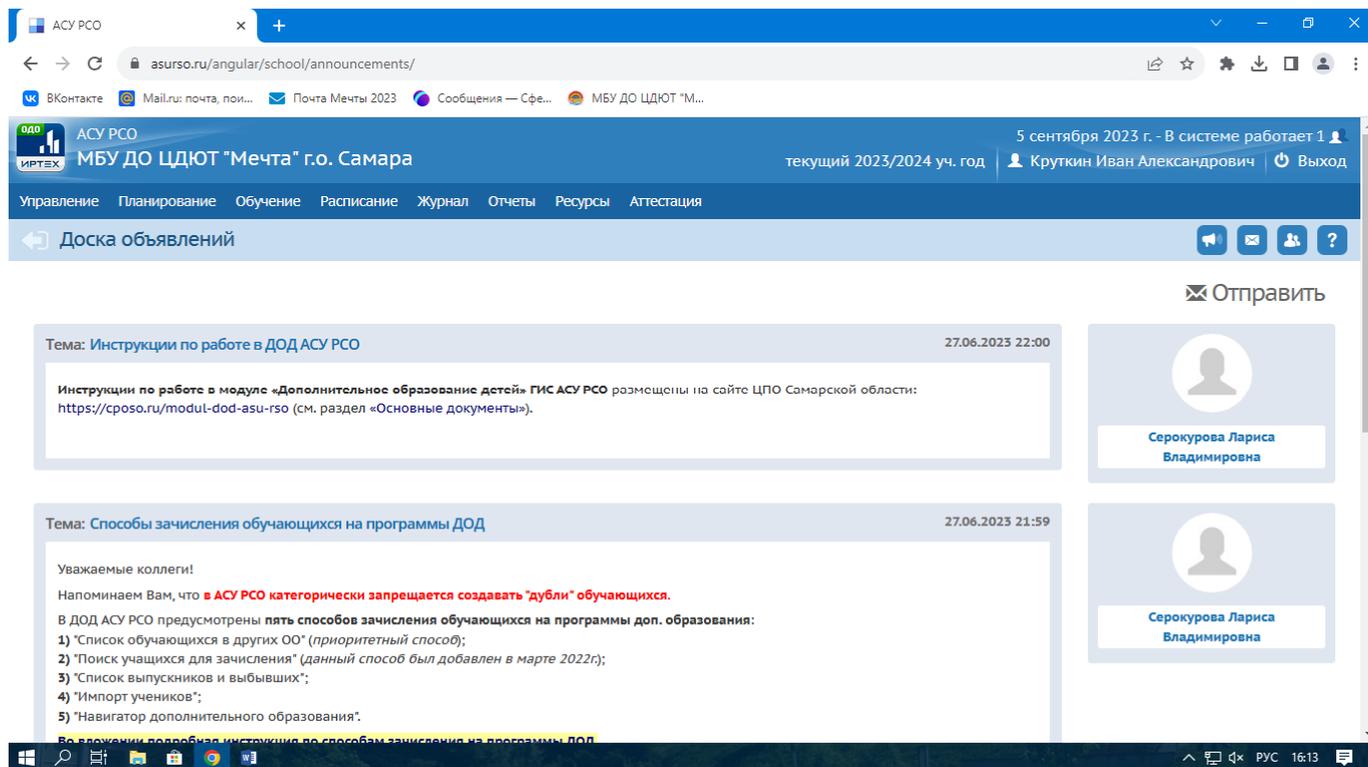


Ввести свой логин и пароль. Если забыли, напишите, я напомню.

Появится такое окошко.



Нажимаем на «Продолжить»



Здесь можно прочитать «Способы зачисления обучающихся на программы ДОД».

Навести мышку на «Управление»

Управление | Планирование | Обучение | Расписание | Журнал | Отчеты | Ресурсы | Одаренные дети | Аттестация | Навигатор доп. образования

5 сентября 2023 г. - В системе работает 2 | Круткин Иван Александрович | Выход

- Сведения об ОДО --
- Карточка ОО
- Дополнительные услуги
- Регион. настройки
- Настройки ОДО
- Права доступа
- Справочники
- Пользователи --
- Сотрудники
- Ученики
- Родители
- Дубли пользователей
- Статистика посещений
- Движение --
- Движение учащихся
- Выпускники и выбывшие

Нажать на «Движение учащихся»

Книга движения учащихся

Учебный год: 2023/2024 | Тип документа: Все | Объединение: 11 "Ритмика и дефиле"

На печать | Экспорт в Excel

Добавить | Редактировать | Удалить

№ документа	Дата документа	Тип документа	Объединение выбытия/зачисления	Фамилия
104	01.09.2023	Зачисление в ОДО	11 "Ритмика и дефиле"	Голикова Дарья <= МБОУ СОШ; МБОУ Школа № 42 г.о.Самара (Самара)

Это приказ о зачислении обучающихся первого года обучения с 1 сентября 2023 года.
Нажать на «104».

Появляется такое окошко.

The screenshot shows a web browser window with the URL `asurso.ru/angular/school/movement/movedoc/1936120`. The page title is "Книга движения учащихся / Редактирование документа о движении". The user is logged in as "Круткин Иван Александрович" on "5 сентября 2023 г.". The document details are as follows:

Документ	
Учебный год	2023/2024
Тип документа	Зачисление в ОДО
Подтип документа	Все зачисленные
№ документа	104
Дата документа	1.09.2023

Below the document details is a table for students:

№ п/п	Имя на экране	Пол	Дата рождения	Откуда прибыл	Ред.	Отметка для удаления
11	"Ритмика и дефиле"					<input type="checkbox"/>

Нажать на «Добавить учеников в приказ»

Появляется такое окошко.

The screenshot shows the same web application with a modal dialog box titled "Добавить учеников в приказ". The dialog contains the following options:

Выберите требуемый список учащихся для движения:

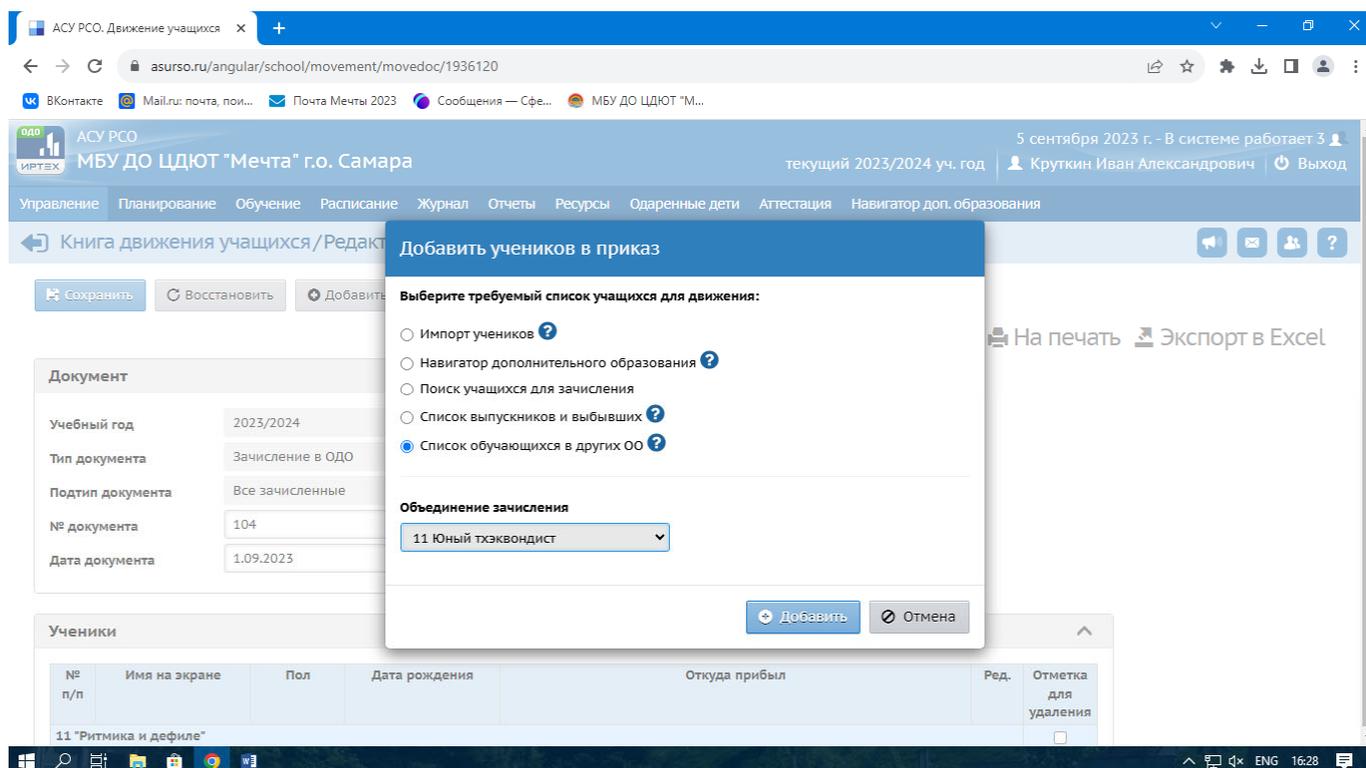
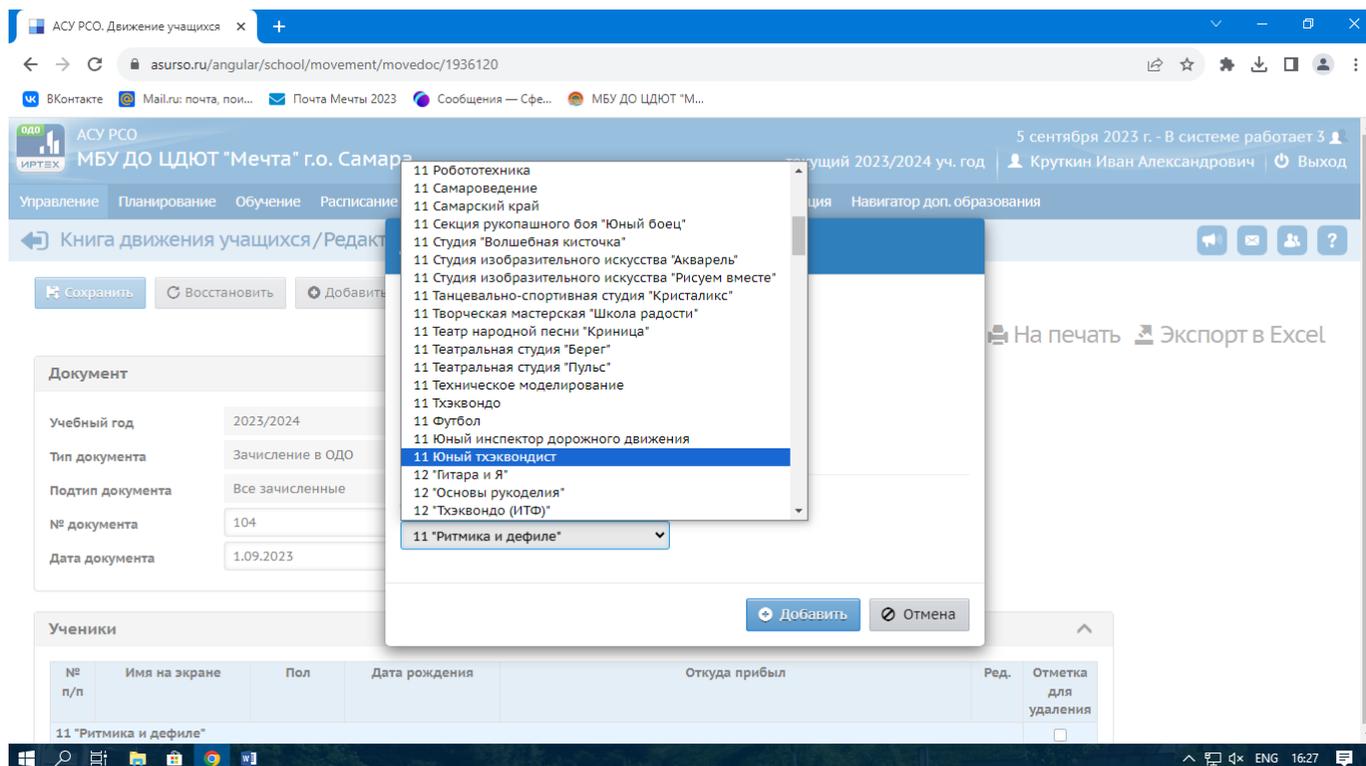
- Импорт учеников ?
- Навигатор дополнительного образования ?
- Поиск учащихся для зачисления
- Список выпускников и выбывших ?
- Список обучающихся в других ОО ?

Объединение зачисления: 11 "Ритмика и дефиле"

Buttons: + Добавить, Отмена

Под предложением «Выберите требуемый список учащихся для движения» нажимаете на «Список обучающихся в других ОО».

В окошке «Объединение зачисления» выбираете **своё** объединение.



Нажимаете «Добавить»

Появляется такое окошко

ACU PCO. Движение учащихся

asurso.ru/angular/school/movement/movedoc/1936120/add/school_students

ACU PCO МБУ ДО ЦДЮТ "Мечта" г.о. Самара

5 сентября 2023 г. - В системе работает 3

текущий 2023/2024 уч. год Круткин Иван Александрович Выход

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Одаренные дети Аттестация Навигатор доп. образования

Книга движения учащихся / Список обучающихся в других ОО

Фильтр

Муниципальный район: Все

Населенный пункт: Самара

Тип ОО: Общеобразовательная

Обр. организация: МБОУ Школа № 3 г.о.Самара

Параллель: Все

По фамилии: A - Я

Пол: Все

Число записей на странице: 50

Св-во о рождении/паспорт, серия: []

Св-во о рождении/паспорт, номер: []

Применить

Добавить учеников в приказ

Выбранные учащиеся

Для загрузки списка обучающихся нажмите кнопку "Применить"

В «Образовательных организациях» выбираете школу, где занимается Ваш обучающийся.

«По фамилии» нажимаете на стрелку и выбираете начальную букву фамилии.

Можно указать «Пол», если один или несколько однополых детей из одной школы. Если все из одной школы, оставляете в значении «Пол» «Все». Если знаете класс, нажимаете «параллель», выбираете класс.

ACU PCO. Движение учащихся

asurso.ru/angular/school/movement/movedoc/1936120/add/school_students

ACU PCO МБУ ДО ЦДЮТ "Мечта" г.о. Самара

5 сентября 2023 г. - В системе работает 3

текущий 2023/2024 уч. год Круткин Иван Александрович Выход

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Одаренные дети Аттестация Навигатор доп. образования

Книга движения учащихся / Список обучающихся в других ОО

Фильтр

Муниципальный район: Все

Населенный пункт: Самара

Тип ОО: Общеобразовательная

Обр. организация: МБОУ Школа № 132 г.о.Самара

Параллель: 5

По фамилии: a

Пол: Женский

Число записей на странице: 50

Св-во о рождении/паспорт, серия: []

Св-во о рождении/паспорт, номер: []

Применить

Добавить учеников в приказ

Выбранные учащиеся

Для загрузки списка обучающихся нажмите кнопку "Применить"

Для загрузки списка обучающихся нажмите кнопку "Применить"

Нажимаете на «Применить».

Появляется такое окошко

The screenshot shows a web browser window with the URL `asurso.ru/angular/school/movement/movedoc/1936120/add/school_students`. The page has a header with a 'Наверх' button and two buttons: 'Добавить учеников в приказ' and 'Выбранные учащиеся'. Below the header is a 'Фильтр' (Filter) section with several dropdown menus and input fields:

- Муниципальный район: Все
- Населенный пункт: Самара
- Тип ОО: Общеобразовательная
- Обр. организация: МБОУ Школа № 132 г.о.Самара
- Параллель: Все
- По фамилии: В - В
- Пол: Женский
- Число записей на странице: 50
- Св-во о рождении/паспорт, серия: [input field]
- Св-во о рождении/паспорт, номер: [input field]

Below the filter is a 'Применить' button. Underneath are two buttons: 'Добавить учеников в приказ' and 'Выбранные учащиеся'. A table of students is displayed with the following columns: '№ п/п', 'Ф.И.О.', 'Дата рождения', 'Пол', and 'Класс'.

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Пол	Класс
1	Валеева Сафия Рустамовна	20.02.2015	Ж	2а
2	Валентейчик Полина Алексеевна	6.04.2015	Ж	2в
3	Ванюхина Инга Владимировна	10.04.2009	Ж	8в
4	Васильева Вера Александровна	23.11.2011	Ж	6а
5	Васильева Ольга Игоревна	20.01.2016	Ж	1г
6	Василяускас Полина Андрус	14.10.2006	Ж	11а
7	Вдовин Степан Валерьевич	29.05.2015	Ж	2в

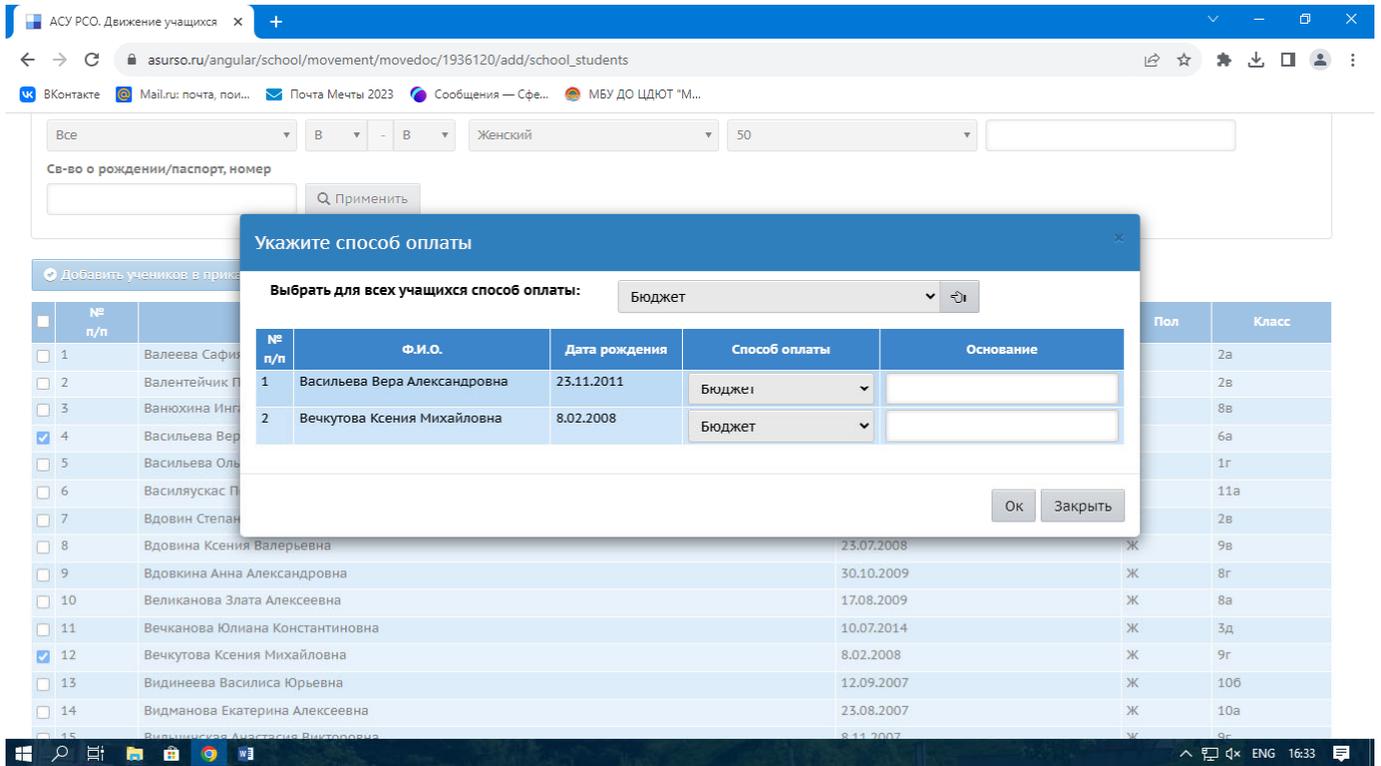
Находите по списку своих обучающихся, нажимаете на квадратики слева от фамилий детей.

This screenshot shows the same web application as the previous one, but with the filter form expanded. The 'Св-во о рождении/паспорт, номер' field is now filled with a search icon and the text 'Применить'. Below the filter are two buttons: 'Добавить учеников в приказ' and 'Выбранные учащиеся (2)'. The table of students is now longer, and the checkbox for the student 'Васильева Вера Александровна' (row 4) is checked.

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Пол	Класс
1	Валеева Сафия Рустамовна	20.02.2015	Ж	2а
2	Валентейчик Полина Алексеевна	6.04.2015	Ж	2в
3	Ванюхина Инга Владимировна	10.04.2009	Ж	8в
<input checked="" type="checkbox"/>	Васильева Вера Александровна	23.11.2011	Ж	6а
5	Васильева Ольга Игоревна	20.01.2016	Ж	1г
6	Василяускас Полина Андрус	14.10.2006	Ж	11а
7	Вдовин Степан Валерьевич	29.05.2015	Ж	2в
8	Вдовина Ксения Валерьевна	23.07.2008	Ж	9в
9	Вдовкина Анна Александровна	30.10.2009	Ж	8г
10	Великанова Злата Алексеевна	17.08.2009	Ж	8а
11	Вечканова Юлиана Константиновна	10.07.2014	Ж	3д
<input checked="" type="checkbox"/>	Вечкутова Ксения Михайловна	8.02.2008	Ж	9г
13	Видинеева Василиса Юрьевна	12.09.2007	Ж	10б
14	Видманова Екатерина Алексеевна	23.08.2007	Ж	10а
15	Видманова Анастасия Викторовна	8.11.2007	Ж	8г

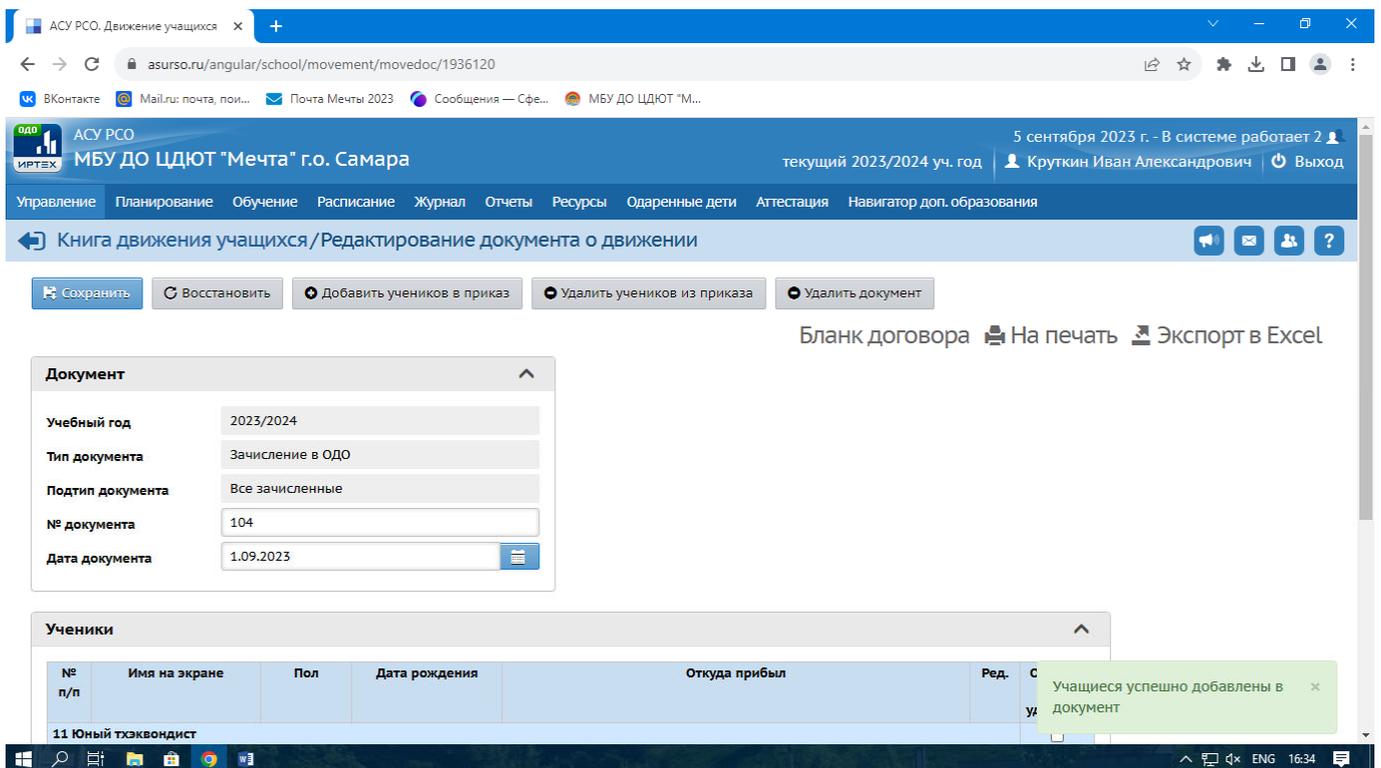
Нажимаете на «Добавить учеников в приказ».

Появляется такое окошко



Оставляете «Способ оплаты» - «Бюджет». Нажимаете «ОК».

Появляется окошко «Учащиеся успешно добавлены в приказ».



И снова автоматический возврат к странице, где нажимаете «Добавить учеников в приказ».

Детей добавляйте только в этот приказ, только в своё объединение.

Если у Вас несколько групп, в каждую набираете отдельно: 1.1, 1.2, 1.3... Набрали нужное количество в группу 1.1. Начинаете добавлять детей в группу 1.2. В списке объединений находите группу 1.2 и т.д.

Если всё-таки зачислили детей не в ту группу, возле их фамилий в квадратиках ставите галочки, и нажимаете на «Удалить детей из приказа».

Никогда не нажимайте на «Удалить документ»!