

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО «ЦДЮТ  
«Мечта» г.о. Самара  
И.Г. ГАВРИЛОВА  
«18» 08 2019 г.



**План мероприятий  
по реализации национального проекта «Образование»  
в МБУ ДО ЦДЮТ «Мечта» г.о. Самара на 2019-2020 учебный год**

**В рамках регионального проекта «Успех каждого ребенка»**

**Цель проекта:** обеспечение к 2024 году для детей в возрасте от 5 до 18 лет доступных для каждого и качественных условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путем увеличения охвата дополнительным образованием до 80% от общего числа детей, обновления содержания и методов дополнительного образования детей, развития кадрового потенциала и модернизации инфраструктуры системы дополнительного образования детей.

№ п.п.	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>Задача 1: Увеличить количество детей, охваченных дополнительным образованием в текущем учебном году, в том числе за счет увеличения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ ознакомительного уровня</b>			
1.	Организовать информационно-просветительскую кампанию для мотивации семей к вовлечению детей в занятия дополнительным образованием, повышению родительской компетенции в воспитании детей	1 раз в полгода (август-сентябрь и февраль)	зам. директор по УВР
2.	Продолжить разработку дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ ознакомительного уровня по всем направленностям	июнь-август ежегодно	зам. директор по НМР

<b>Задача 2: Повысить качество дополнительного образования путем разработки общей системы мониторинга результатов обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в соответствии с направленностью</b>			
3.	Создать комиссию по оценке качества обучения из числа работников Центра, а также органов самоуправления Центра (совета родителей и учащихся)	апрель-май 2020	зам. директор по УВР
4.	Разработать и утвердить локальные нормативные акты, регламентирующие функционирование системы внутренней оценки качества (стратегия обеспечения качества, в которой должны быть определены цели и задачи обеспечения качества, основные направления, ресурсы (кадровые, информационные, материально-технические, финансовые); ожидаемые результаты и механизмы реализации и др.).	май-сентябрь 2020	зам. директора НМР
5.	Подобрать показатели (индикаторы) и их значения (критерии) для проведения внутренней оценки качества.	апрель-май 2020	комиссия по оценке качества обучения
6.	Разработать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы нового поколения	ежегодно май-август	зам. директор по НМР, педагоги дополнительного образования
7.	Провести анкетирование (опрос) обучающихся и (или) выпускников предыдущих лет, а также родителей посредством сети «Интернет» для оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей)	ежегодно по особому графику	методист ИМС
8.	Провести анализ полученных результатов внутренней оценки качества	ежегодно	методист ИМС
<b>Задача 3: Увеличить количество дополнительных общеобразовательных программ технической и естественнонаучной направленностям и количество обучающихся по ним</b>			
9.	Привлечь к работе педагогические кадры с техническим и естественнонаучным образованием	ежегодно май-август	директор
10.	Разработать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы технической и естественнонаучной направленностей	ежегодно май-август	зам. директор по НМР, педагоги
11.	Приобрести комплекты для практической реализации программ технической и естественнонаучной направленности (наборы для конструирования,	в течение планового периода	зам. директор по АХЧ, педагоги

	робототехнические, инженерные и электронные обучающие конструкторы, лабораторные комплексы)		
<b>Задача 4: Обеспечить доступность дополнительного образования для детей с ОВЗ</b>			
12.	Продолжить разработку и активное внедрение адаптированных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, способствующих социально-психологической реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов с учетом их особых образовательных потребностей	май-август ежегодно	зам. директор по НМР, педагоги дополнительного образования
13.	Обеспечивать специальные образовательные условия для посещения детьми с ОВЗ занятий на базе Центра	по мере финансирования	директор, зам. директор по АХЧ
14.	Продолжить сотрудничество со специализированными образовательными учреждениями г.о. Самараи Самарской области	в течение года	зам. директор по УВР, педагоги дополнительного образования
<b>Задача 5: Организовать деятельность по профессиональной ориентации учащихся</b>			
15.	Реализовывать городские образовательные проекты, направленные на профориентацию учащихся	ежегодно в мае-августе	зам. директор по НМР, методисты
16.	Включить в содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ занятия по профессиональному самоопределению	май-сентябрь ежегодно	зам. директор по УВР, педагоги-организаторы
17.	Осуществлять взаимодействие с социальными партнерами (ВУЗы, ССУЗы, прочие организации и учреждения) в целях организации профессиональной пробы учащихся на практике	май-сентябрь ежегодно	зам. директор по УВР, педагоги-организаторы
<b>Задача 6: Разработать систему выявления и сопровождения одарённых детей, их специальной поддержки. Выстроить систему взаимодействия с родителями данной категории детей с целью создания ребенку и его семье комфортных условий для развития творческого и познавательного потенциала</b>			
18.	Организовать рабочую группу по выявлению и сопровождению одаренных детей	май-июнь 2019	зам. директор по УВР

19.	Разработать локальный акт по процедуре выявления и сопровождения одаренных детей	август – сентябрь 2019	рабочая группа
20.	Разработать и реализовать план работы на учебный год по выявлению и сопровождению одаренных детей	в течение учебного года	рабочая группа
21.	Обеспечивать взаимодействие с родителями одаренных детей и консультирование по всем вопросам	в течение учебного года	педагоги, педагоги-организаторы
<b><i>Задача 7: Применять в практической деятельности методы и приёмы, которые способствуют развитию индивидуальных особенностей и способностей талантливых учащихся. Обучить этим методам и приемам педагогов Центра</i></b>			
22.	Организовать работу по формированию профильных смен и реализации собственных программ профильных смен в ДООЦ г.о. Самара	в течение учебного года	зам. директор по НМР, методист
23.	Обучить педагогов работе с одаренными детьми на курсах повышения квалификации	в течение учебного года	зам. директор по НМР
24.	Внедрить в дополнительные образовательные общеразвивающие программы модули для работы с одаренными детьми	май-август ежегодно	зам. директор по НМР, педагоги
<b><i>Задача 8: Расширить возможности для участия способных и одарённых учащихся в городских, областных, всероссийских научных конференциях, творческих выставках, конкурсах, соревнованиях</i></b>			
25.	Найти спонсоров, помогающих одарённым детям участвовать во всероссийских и международных конкурсах, выставках и соревнованиях	в течение учебного года	заместители директора, педагоги-организаторы, педагоги
26.	Информировать родителей и направлять одаренных детей на значимые всероссийские и международные конкурсы и соревнования	в течение учебного года	заместители директора, педагоги
27.	Оказывать методическую помощь при подготовке портфолио детей на получение премий и грантов	в течение учебного года	зам. директор по УВР, педагоги, методисты

<b>Задача 9: Организовать обучение педагогических сотрудников Центра на курсах повышения квалификации</b>			
28.	Ознакомить педагогических сотрудников с планом проведения курсов на учебный год	сентябрь ежегодно	зам. директор по НМР, старший методист ИМС
29.	Организовать работу педагогических сотрудников в системе АИС «Кадры в образовании. Самарская область»	в течение учебного года	ответственный за работу в системе
30.	Организовать обучение каждого педагогического сотрудника на курсах повышения квалификации каждые 3 года в объеме не менее 144 часов	в течение учебного года	зам. директор по НМР
31.	Организовать переподготовку педагогических работников по технической и естественнонаучной направленностям	в течение учебного года	зам. директор по НМР
32.	Оказывать методическую помощь при подготовке портфолио педагогическим сотрудникам на квалификационную категорию	в течение учебного года	зам. директор по НМР, методисты

### **В рамках регионального проекта «Цифровая образовательная среда»**

**Цель проекта:** создание условий для внедрения к 2024 году современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательных организаций всех видов и уровней, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры, подготовки кадров, создания федеральной цифровой платформы.

<b>№ п.п.</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Задача 1: Внедрять в образовательный процесс дистанционного образования</b>			
1.	Организовать обучение педагогических работников на семинарах (курсах) по внедрению форм дистанционного обучения Moodle	в течение учебного года	зам. директор по НМР, методисты
2.	Разработать программы открытого образования, разместить их в сети «Интернет» на	в течение учебного года	зам. директор по НМР, методисты, педагоги

	специализированном портале (платформе)	года	
3.	Проводить работу по обновлению сайта, страниц педагогов в сети Интернет для общения с учащимися и родителями. Активная работа в Твиттере	постоянно	методист, педагоги

**В рамках регионального проекта «Социальная активность»**

**Цель проекта:** Развитие добровольчества (волонтерства), развитие талантов и способностей у детей и молодежи, в т.ч. студентов, путем поддержки общественных инициатив и проектов, вовлечения к 2024 году в добровольческую деятельность 20 % граждан, вовлечения 45 % молодежи в творческую деятельность и 70 % студентов в клубное студенческое движение.

<b>№ п.п.</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b><i>Задача 1: Организовать деятельность добровольческого отряда</i></b>			
1.	Активизировать деятельность педагогов по включению детей в добровольческую деятельность	в течение учебного года	зам. директор по УВР
2.	Организовать участие объединения «ГШП – совет РДШ» в городском сетевом проекте «Книга добрых дел»	ежегодно в сентябре	педагог-руководитель «ГШП – совет РДШ»
3.	Принимать участие в мероприятиях Городской Лиги волонтеров в соответствии с планом работы Департамента образования	в течение учебного года	педагог-руководитель «ГШП – совет РДШ»
<b><i>Задача 2: Вовлечь в творческую деятельность Центра молодежь</i></b>			
4.	Организовать информационную кампанию для мотивации молодежи в участие в творческих мероприятиях	в течение учебного года	зам. директора по УВР педагоги
5.	Активно задействовать молодежь, обучающуюся в Центре в творческих мероприятиях различного уровня (учрежденческого, районного, городского)	в течение учебного года	